

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. január 29.-én tartott ülésén.**

M U T A T Ó

Napirendi pont:

Határozat szám:

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. január 29.-i ülése napirendjeinek elfogadásáról.	3/2019
1./ Az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról	4/2019
2./ A 2018. évi Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	5/2019
3./ Az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett ingatlan művelési ágának módosításáról.	6/2019
4./ A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerinti új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről.	7/2019
5./ Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között	8/2019
6./ Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról	9/2019
7./ Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról	10/2019

B e j e l e n t é s e k

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. január 29-én a Polgármesteri Hivatal (Szabadság tér 1.) Házasságkötő Termében tartott ülésén.

Jelen vannak: Dobozi Róbert polgármester, Kaló Istvánné alpolgármester, Nagy Zsolt, Dr. Szórá Magdolna és Rózsa György képviselők.

Távol maradt: Bogárné Simon Klára, Konka Csaba, Petrik Ferenc, Répási Csabáné Tóth Rozália képviselők.

Meghívottak: Udud Róza jegyző.

Dobozi Róbert polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a 9 fő képviselőből 5 fő jelen van, így az ülés határozatképes, és azt megnyitja. Kérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy kérdéseiket, bejelentéseiket tegyék meg.

Dr. Szórá Magdolna: Ki lesz-e írva a művelődési ház vezetőjének a pályázata?

Dobozi Róbert polgármester: Igen, pár héten belül ki lesz írva.

Dr. Szórá Magdolna: Úgy emlékszik, hogy az orvosi ösztöndíjpályázat határozott időre került kiírásra. Kérdezi, hogy meg lehet-e hosszabbítani, hátha lesz még jelentkező?

Udud Róza jegyző: 2018. december 31. napjáig lett kiírva, a februári ülésen fogja tárgyalni a képviselő-testület. Elmondja, hogy a mai napon is érdeklődött telefonon egy fiatalember. Tájékoztatta az érdeklődőt, hogy fogja tájékoztatni, ha ki lesz írva a pályázat.

Dobozi Róbert polgármester: Mivel több kérdés nincs, elmondja, hogy a Víz-és Csatornaművek Zrt. tájékoztatta az Önkormányzatot két pályázati lehetőségről a víziközmű beruházások fejlesztésére, az egyiket Szolnok fogja beadni, itt az aktív szén szűrők lecserélésére irányul a pályázat, az önerő a koncessziós díj terhére biztosítja az önkormányzat. A másik pályázatot Újszász adná be, itt energiahatékonyság javítására és szivattyúk lecserélésére lehetne pályázni. A városnap megtartására is benyújtásra kerülne egy LEADER-es pályázat, ezért fontosnak tartja az időpont kitűzését. Elmondja, hogy a könyvtár fűtési rendszere teljes egészében felújításra került, és el is indult a fűtés az új kazánnal. Elmondja, hogy Budapesten járt ma délelőtt, és a MÁV Zrt. vezérigazgatójával tárgyalásokat folytatott az Újszászt érintő vasúti fejlesztések körében egyeztettek, melyek érintették többek között a közlekedést, a menetrendet, kerékpártároló hiányát, a parkolási lehetőség hiányát, a zajvédő falak hiányát. Kéri a képviselő-testületet, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban kérdéseiket, javaslataikat tegyék meg. Mivel javaslat nem érkezett, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy a napirendi pontok vonatkozásában szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

3/2019. (I. 29.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. január 29.-i ülése napirendjeinek elfogadásáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2015.(IV.29.) rendeletének 12. § (3) és (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület 2019. január 29.-i ülésének napirendjeit, annak sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- 1./ Az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
- 2./ Beszámoló a 2018. évi képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
- 3./ Az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett ingatlan művelési ágának módosításáról.
- 4./ A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet előírásai szerinti új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről.
- 5./ Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között
- 6./ Képviselői tiszteletdíj felajánlásához (Konka Csaba)
- 7./ Képviselői tiszteletdíj felajánlásához (Dr. Szórá Magdolna)

Erről: 1./ Képviselő-testület tagjai,
2./ Udud Róza jegyző
3./ Irattár
é r t e s ü l.-

1./ Napirendi pont megtárgyalása

(Az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata)

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést a minden bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális, Értéktár Bizottság és az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr. Szórá Magdolna: Úgy gondolja, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjének az Újszászi Híradóban kellene tájékoztatni a lakosságot a munkájukról.

Dobozi Róbert polgármester: Elmondja, hogy az Önkormányzat nincs jogalapja a Roma Nemzetiségi Önkormányzattól tájékoztatást kérni. Jelzi a kérést az irányukba. Elmondja, hogy ő a facebook oldalán több alkalommal tájékoztatta a lakosságot a Roma Önkormányzat munkájáról is. Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

4/2019. (I. 29.) számú képviselő-testületi határozat

az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján felülvizsgálta az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével a 4/2018.(I. 30.) határozat szerint megkötött együttműködési megállapodást.

A felülvizsgált együttműködési megállapodás a határozat mellékletét képezi, melyet a Képviselő-testület ezen határozatával elfogad.

Határidő: 2019. január 31.

Erről értesülnek: 1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Felelősök
3./ Udud Róza jegyző

2./ Napirendi pont megtárgyalása

(Beszámoló a 2018. évi képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról)

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést minden bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális, Értéktár Bizottság és az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

5/2019. (I. 29.) képviselő-testületi határozat

A 2018. évi Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester beszámolóját a 2018. évben hozott határozatok végrehajtásáról és eredményességéről megtárgyalta és elfogadta.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§-ban felsorolt helyi közügyekkel, alapfeladatokkal foglalkozott 2018. évben, és a hozott döntéseit határidőben végrehajtotta, illetve végrehajtása folyamatban van.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester

Határidő: folyamatos

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai (helyben)
2. Dobozi Róbert polgármester
3. Udud Róza jegyző
4. Irattár

3./ Napirendi pont megtárgyalása

(Az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett ingatlan művelési ágának módosításáról.)

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr. Szórá Magdolna: Kérdezi, hogy közterületfelügyelő nem kötelező a településen?

Kaló Istvánné alpolgármester: Több alkalommal meg volt hirdetve, és megfelelő végzettségű jelentkező nem volt. A foglalkoztatása nem kötelező.

Dobozi Róbert polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

6/2019. (I. 29.) Képviselő-testületi h a t á r o z a t

az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett ingatlan művelési ágának módosításáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az *Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 7/2012. (III.7.) önkormányzati rendelete 1. számú mellékletében, az „Újszász Városi Önkormányzat Törzsvagyona” között a „II. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon” 2. Egyéb építmények pontja alatt, 3. sorszámon szereplő, az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet művelési ágát módosítja „kivett anyaggödör” megnevezésről „kivett hulladéklerakó telep” megnevezésre.

A döntés indoka a Jász-Nagykanizsai Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály JN-07/61/00778-5/2018. számú határozata, melynek keretében a hatóság előírta, hogy az Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet művelési ágának módosítását és annak ingatlan-nyilvántartási átvezetését kezdeményezni kell. A módosítás véghatárideje 2019. április 22.

A Képviselő-testület az ügyben felmerülő ingatlan-nyilvántartási átvezetési költségeket biztosítja.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az ügyben eljárjon.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester;

Határidő: 2019. április 22.;

Erről értesül:

1. Dobozi Róbert polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, Szolnok;
5. Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Agrárügyi
Főosztály Földhivatali Osztály, Szolnok;
6. Irattár.

4./ Napirendi pont megtárgyalása

(A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet előírásai szerinti új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről)

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést minden bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális, Értéktár Bizottság és az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr. Szórá Magdolna: Mennyibe fog ez kerülni az Önkormányzatnak?

Kaló Istvánné alpolgármester: 4-6 millió forint.

Pap Gábor: 5-8 millió forint közé teszi. Több folyamatból áll, koncepció, ITS, rendezési terv, ennek időbeli kifutása ez év vége, vagy jövő év eleje, véleménye szerint a két költségvetési év között meg lehet osztani a díjat. Felhívja a figyelmet arra, hogy a most hatályos rendezési terv ez év december 31. napján hatályát veszti. Jövő év elején, ha olyan fejlesztési szándéka van az önkormányzatnak, amihez szükséges a jegyző igazolása a rendezési tervhez való illeszkedésről, akkor nem fog működni. Az idő szorítja az önkormányzatot ezeknek az eszközöknek a beszerzésére.

Dobozi Róbert polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

7/2019. (I. 29.) Képviselő-testületi h a t á r o z a t

a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerinti új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 45. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel Újszász város teljes közigazgatási területére új településfejlesztési koncepciót, a városközponti településrészen túl kibővített integrált településfejlesztési stratégiát, valamint új településrendezési eszközöket készített.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a Rendelet 28/A. § (1) bekezdése szerint írásban kérelmezze „a földmérési és térinformatikai államigazgatási szervnél az Étv. 13/A. §-a, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 72. § (6) bekezdése, valamint a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény 6. § (20) bekezdése alapján, a 13. melléklet szerinti adatbázisok és adatok szolgáltatását”.

A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az átvett adatbázisokat és az adatokat kizárólag a Rendelet 28/A. § (2) bekezdés a) pont szerinti döntésében meghatározott dokumentumok elkészítéséhez használja fel.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a településtervező és a főépítész kiválasztását/megbízását készítse elő a beszerzési szabályzatban foglaltakra figyelemmel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ügyben eljárjon.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester;

Határidő: azonnal;

Erről értesül:

1. Dobozi Róbert polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Budapest Főváros Kormányhivatal Földmérési, Távérzékelési és Földhivatali Főosztály Szolgáltató Osztály, Budapest;
5. Irattár.

5./ Napirendi pont megtárgyalása

(Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között)

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést minden bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottságok javaslatairól.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság, az Oktatási, Sport, Kulturális, Értéktár Bizottság és az Ügyrendi Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri Szilasi Bencét, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a tanulmányairól és arról, hogy a kért összeget mire szeretné fordítani.

Szilasi Bence: Ez az utolsó éve az egyetemen, leginkább gyakorlatok vannak, utána pedig szigorlat. Amíg gyakorlat be nem fejeződik, nem lehet szigorlatozni, amíg a szigorlat le nem zárul, addig a következő tárgyat nem lehet elkezdni. A nehezebb tárgyakkal kezdte, jelenleg a harmadik szigorlatra készül, a szigorlatok után pedig következik az államvizsga. Ebben a félévben írja a diplomamunkáját, laptop-pal jelenleg nem rendelkezik, így elég nehéz kivitelezni, az összeget egyrészt erre szeretné fordítani, másrészt a nyelvvizsga megszerzésére.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

8/2019. (I. 29.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között

1. A Képviselő-testület arról döntött, hogy a 2018. június 26. napon Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas között létrejött szerződést módosítja.
2. A Képviselő-testület a támogatási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező szerződés módosítási-tervezet szerinti tartalommal hagyja jóvá.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a meghozott döntésről értesítse Szilasi Bence (4027 Debrecen, Ibolya utca 19. 4/11.) ösztöndíjast.

Határidő: azonnal

Felelős: Dobozi Róbert polgármester

Erről: 1./ Dobozi Róbert polgármester,

2./ Szilasi Bence – ösztöndíjas 4027 Debrecen, Ibolya utca 19. 4/11.

3./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

6./ Napirendi pont megtárgyalása

(Képviselői tiszteletdíj felajánlásához (Konka Csaba))

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

9/2019. (I. 29.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t **Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Konka Csaba Képviselő 2019. január havi tiszteletdíjából 10.000.-Ft-ot egyéb működési célú támogatásra fordítja a következők szerint:

- Kvint kör 10.000.-Ft

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során döntésének megfelelően, az egyéb működési célú támogatások rovaton kerüljön tervezésre a jóváhagyott összeg.

Erről: 1./ Támogatott szervezet
2./ Képviselő-testület tagjai
2./ Dobozi Róbert polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -

7./ Napirendi pont megtárgyalása

(Képviselői tiszteletdíj felajánlásához (Dr. Szórá Magdolna))

Dobozi Róbert polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előterjesztés tartalmáról. Az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta, kéri Rózsa Györgyöt, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait a bizottság javaslatáról.

Rózsa György: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Dobozi Róbert polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy tegyék meg hozzászólásaikat. Mivel hozzászólás nem hangzott el, kéri a testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

10/2019. (I. 29.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t **Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr Szórá Magdolna Képviselő 2019. január havi tiszteletdíját teljes összegben egyéb működési célú támogatásra fordítja a következők szerint:

- Nosza Mami tánccsoport 30.000.-Ft
- Senora tánccsoport 10.000.-Ft
- újszászi tollaslabdázók 10.000.-Ft

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során döntésének megfelelően, az egyéb működési célú támogatások rovaton kerüljön tervezésre a jóváhagyott összeg.

Erről: 1./ Támogatott szervezetek
2./ Képviselő-testület tagjai
2./ Dobozi Róbert polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -

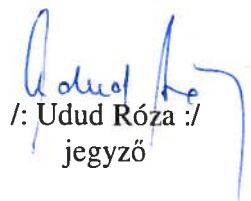
B e j e l e n t é s e k:

Dobozi Róbert polgármester: Mivel több napirendi pont és bejelentés nincs, így megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.

Kmf.



/: Dobozi Róbert :/
polgármester



/: Udud Róza :/
jegyző



1. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL: 56/552-022
e-mail: polgarmester@ujaszasz.hu

Tárgyalja: Minden Bizottság

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2019. január 29. napján megtartandó ülésére
az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás
felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az együttműködési megállapodást minden év január 31-ig felülvizsgálja.

A Nemzetiségi Önkormányzattal az első együttműködési megállapodás 2015. január 27-én került aláírásra határozatlan időre.

Az együttműködési megállapodás felülvizsgálata 2019. év januárjában megtörtént, és megállapítottam, hogy a megállapodásra vonatkozó jogszabályok (a nemzetiségek jogairól, és az államháztartásról szóló törvény, valamint annak végrehajtási rendelete az Avr.) hivatkozott rendelkezései nem változtak.

Az Újszász Városi Önkormányzat 2019. január 01. napjától hatályos gazdálkodási szabályzata alapján azonban a megállapodásban két módosítás szükséges:

- A megállapodás III. fejezet 2., pontjában a „Pü.ellenjegyző” helyett a **„Pénzügyileg ellenjegyzem” kifejezés kerül,**
- A megállapodás III. fejezet 5., pontjában a „Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon” kell.” mondat helyébe az **„Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon”, vagy a kifizetés bizonylatán történik a következő szöveggel: „utalványozó: aláírás, dátum.”, mondat lép.**

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat jelenleg is minden törvényi kötelezettségét teljesíti a Nemzetiségi Önkormányzattal szemben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat:**...../2019. (I. 29.) számú képviselő-testületi határozat
az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás
felülvizsgálatáról**

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján felülvizsgálta az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével a 4/2018.(I. 30.) határozat szerint megkötött együttműködési megállapodást.

A felülvizsgált együttműködési megállapodás a határozat mellékletét képezi, melyet a Képviselő-testület ezen határozatával elfogad.

Határidő: 2019. január 31.

Erről értesülnek: 1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Felelősök
3./ Udud Róza jegyző

Újszász, 2019. január 24.


/: Dobozi Róbert :/
polgármester



MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Újszász Városi Önkormányzat** (képviseli Dobozi Róbert polgármester, székhely: 5052 Újszász, Szabadság tér 1., bankszámlaszám: **70300053-15410223**, adószám: **15733050-2-16**, KSH statisztikai számjel: **15733050-8411-321-16**, törzkönyvi azonosító szám: **733052**) továbbiakban **Önkormányzat**,

másrészről az **Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli Komáromi József elnök, székhely: 5052 Újszász, Szabadság tér 1., bankszámlaszám: 70300053-18099696; adószám: 15827344-1-16; KSH statisztikai számjel: **15827344-8411-371-16**; törzkönyvi azonosító szám: **827344**) továbbiakban **ÚRNÖ** között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C.§ (2) bekezdésében és 26.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakra, az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a nemzetiségi célú támogatások igénybevétele, felhasználásának és elszámolásának részletszabályairól szóló 38/2016.(XII.16.) EMMI rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet.

A megállapodás részletesen tartalmazza az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- I. az **ÚRNÖ** működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (Nektv. 80. § (1-2) bekezdés)
- II. az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá az **ÚRNÖ** önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök és határidők konkrét kijelölésével, (Nektv. 80. § (3) bekezdés a) pont)
- III. az **ÚRNÖ** kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az **Önkormányzatot** terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, a felelősök konkrét kijelölését, (Nektv. 80. § (3) bekezdés b) pont)
- IV. az **ÚRNÖ** kötelezettségvállalásának a Szervezeti és Működési Szabályzatban

- meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (Nektv. 80. § (3) bekezdés c) pont)
- V.** az **ÚRNÖ** működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, a belső ellenőrzést, az ezeket végző személyek kijelölését, az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket (Nektv. 80. § (3) bekezdés d) pont)
- VI.** az Önkormányzat részéről kijelölt azon személyeket, akik részt vesznek az ÚRNÖ testületi ülésein (Nektv. 80.§ (4) bekezdés).

I.

Az ÚRNÖ önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

Az **Önkormányzat** és a Polgármesteri Hivatal biztosítja az **ÚRNÖ** részére a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket az alábbiak szerint:

- 1) Az Önkormányzat az ÚRNÖ önkormányzati feladatainak ellátásához 2014. október 22. napjától ingyenesen rendelkezésére bocsátja az Önkormányzat székhelyén (5052 Újszász, Szabadság tér 1., természetben a Városi Művelődési Ház 2. számú terem) található irodát berendezéssel együtt havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, nyitvatartási időben.
- 2) Az Önkormányzat az 1) pontban meghatározott helyiség használatával, valamint a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi,- és fenntartási költséget - kivéve az ÚRNÖ tagja és tisztségviselője telefon költségét - viseli.
- 3) Az Önkormányzat az ÚRNÖ külön kérelmére – előzetes egyeztetést követően – az ÚRNÖ működésével kapcsolatos, eseti jellegű események, rendezvények (így különösen közmeghallgatás, fórum, kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények) lebonyolítására az ÚRNÖ kérelmében meghatározott időtartamra az Önkormányzat egyéb helyiségeit is ingyenesen biztosítja.
- 4) Az **Önkormányzat** a következő eszközöket, berendezési tárgyakat bocsátja az **ÚRNÖ** rendelkezésére:
 - a. 1 db szekrény
 - b. 1 db íróasztal
 - c. 1 db függöny, 1 db sötétítő függöny
 - d. 4 db szék
 - e. 1 db fogas
 - f. 1 db számítógép
 - g. 1 db monitor
 - h. 1 db billentyűzet
 - i. 1 db egér.
- 5) A Polgármesteri Hivatal az ÚRNÖ részére nyomtatási lehetőséget biztosít az Újszászi Polgármesteri Hivatal épületén belül, a Hivatal nyitvatartási idejében.
- 6) A Polgármesteri Hivatal az ÚRNÖ önkormányzati működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi feltételeket (így különösen: írószer, irodaszer, fénymásolópapír, boríték, postázás, 2 db bélyegző,

fénymásoló használat, fax használat stb.) ingyenesen biztosítja.

- 7) A Polgármesteri Hivatal az ÚRNÖ önkormányzati működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi feltételeket ingyenesen biztosítja. A Jegyző e feladat ellátására KONTRA ANDREA titkársági referenst jelöli ki.

Ennek keretében ellátja:

- az ÚRNÖ képviselő-testületi üléseinek előkészítését, így különösen a meghívók, az előterjesztések, a hivatalos levelezések előkészítését, gépelését, postázását;
- magyar nyelven vezeti az ÚRNÖ testületi üléseinek jegyzőkönyvét, melyet köteles 15 napon belül a megyei kormányhivatal részére megküldeni;
- gondoskodik az elkészült jegyzőkönyv aláírásáról, melyet az ülést levezető elnök, valamint a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá;
- részt vesz a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítésében, ellátja a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat,
- ellátja az ÚRNÖ működésével kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatokat,
- gondoskodik az ÚRNÖ üléseire szóló meghívók szabályszerű kihirdetéséről,
- gondoskodik az ÚRNÖ üléseire készített előterjesztések, valamint a testületi döntések és az ülésekről készített jegyzőkönyvek Önkormányzat honlapján való közzétételéről;

II.

Az ÚRNÖ költségvetésének előkészítéséhez és megalkotásához, az ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez, továbbá az ÚRNÖ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek teljesítéséhez szükséges feltételek biztosítása

1. Az önkormányzat és az ÚRNÖ költségvetésének előkészítése és megalkotása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C.§ (2) bekezdés b) pontjában előírt feladatok koordinálására a jegyző SZÜCSNÉ HORVÁTH ÁGNES Adó-és pénzügyi osztályvezetőt jelöli ki.

Ennek keretében:

- részt vesz az ÚRNÖ költségvetési határozat tervezetének előkészítésében, figyelemmel az Áht. 23-25. §-ainak rendelkezéseire, melyet az ÚRNÖ elnöke a február 15.-ig nyújt be a nemzetiségi önkormányzat testületének;
- az ÚRNÖ költségvetési határozatának szerkezetére, elkészítésére az Ávr. 29.§ (1) bekezdését kell alkalmazni, azzal, hogy az elkészítéséért Szücsné Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető a felelős;
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma - Támogatáskezelő közlését követően haladéktalanul közli az ÚRNÖ elnökével az adott évi működési költségvetési támogatás összegét;
- koordinálja a gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátását;

- a költségvetési határozat elfogadását követő harminc napon belül az ÚRNÖ költségvetési határozatában megállapított bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a Kormány rendeletében foglaltak szerint elkészíti az ÚRNÖ elemi költségvetését, melyet az ÚRNÖ elnöke hagy jóvá;
- évente, legkésőbb az ÚRNÖ költségvetési határozatának elfogadásáig előkészíti az Áht. 29/A.§-nak megfelelő középtávú tervezésről szóló határozati javaslatot;
- előkészíti az ÚRNÖ költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról szóló határozati javaslatot, melyet az ÚRNÖ testülete hagy jóvá. Az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás testület elé terjesztésének időpontja – amennyiben nem merül fel olyan ok, amely a költségvetési határozat azonnali módosítását vonja maga után – június hónap, december hónap, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határideje december 31.-i hatállyal;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően vezeti az ÚRNÖ költségvetési határozatában jóváhagyott előirányzatok, valamint azok módosításáról szóló előirányzat-nyilvántartást;
- részt vesz az ÚRNÖ zárszámadási határozatának megalkotásában a vonatkozó jogszabályok betartásával, melyet az ÚRNÖ elnöke terjeszt a testület elé, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig.

Az Önkormányzat az ÚRNÖ költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

2. A költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

Az Áht. 107.§ (1) bekezdése alapján az ÚRNÖ az elemi költségvetéséről és az éves költségvetési beszámolóról az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az adatszolgáltatás határidőben történő teljesítése Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

A költségvetési év során időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést kell készíteni az kincstár számára. A jelentések az Ávr. 169. és 170. §-ában előírt határidőkben történő elkészítése, és az államháztartási információs rendszer keretében történő leadása Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

Az esetleges jogszabályi változásokból adódó további évközben felmerülő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése is Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

Az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését az ÚRNÖ elnöke hagyja jóvá.

3. Az ÚRNÖ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatok

Az Ávr.167/B – 167/G. §-ai alapján az ÚRNÖ alakuló ülését követő 8 napon belül a törzskönyvi bejegyzéshez meg kell küldeni a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóságához a B103- Bejegyzési kérelmet, melyhez csatolni kell az alakuló ülés jegyzőkönyvét.

A bejegyzési kérelemmel egyidőben a B205-ös adóalanyisággal összefüggő adatok bejelentése kérelemmel az ÚRNÖ adószámát is meg kell igényelni.

Az adószám kiadását követő 15 napon belül önálló fizetési számlát kell nyitni az ÚRNÖ részére az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél.

Az ezt követő 8 napon belül a B207-es bankszámla változás-bejelentési kérelem és a mellékletként csatolandó bankszámlaszerződés, valamint a Magyar Államkincstár honlapjáról letölthető felhatalmazó levelek 1 eredeti + 1 másolati példány megküldésével be kell jelenteni a törzskönyvi nyilvántartás felé.

A feladatok elektronikus úton is történő elvégzésének felelőse Szűcsné Horváth Ágnes, Adó- és pénzügyi Osztályvezető.

A bejegyzési kérelmek, és a bankszámla szerződés aláírása az ÚRNÖ elnökének feladata.

A megnyitott fizetési számla felett a rendelkezési jogosultság az ÚRNÖ-t illeti meg, ezen belül az aláírásra jogosult személyek a következők:

1. ÚRNÖ elnöke
2. ÚRNÖ elnök helyettese
3. Udud Róza Jegyző
4. Szűcsné Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető

Az aláírási címpéldányon első aláíró az elnök vagy az elnökhelyettes, második aláíró Udud Róza Jegyző, vagy Szűcsné Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető.

III.

Az ÚRNÖ kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az Önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok és felelősök

1. Kötelezettségvállalás

Kötelezettségvállalásra a költségvetési év kiadási előirányzata mértékéig kerülhet sor.

Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kettőszázezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36.§ (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, valamint a kötelezettségvállalás nyilvántartását az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat” rögzíti, melynek hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

Az ÚRNÖ kiadási előirányzatai terhére kötelezettséget vállalni az ÚRNÖ elnöke jogosult, akadályoztatása esetén az ÚRNÖ elnökhelyettese.

2. Pénzügyi ellenjegyzés

Az ÚRNÖ nevében vállalt kötelezettségek pénzügyi ellenjegyzésére a Jegyző Szűcsné Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezetőt, akadályoztatása esetén Gyenge Anita

pénzügyi referenst bízza meg.

Pénzügyi ellenjegyzéskor meg kell győződni arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályokat.

A pénzügyi ellenjegyző a feladatai ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán,

- Pénzügyileg ellenjegyzem : Aláírás
- Dátum

szöveggel kell igazolni.

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37.§ (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell az ÚRNÖ elnökét és a Jegyzőt. A Jegyző haladéktalanul köteles megvizsgálni a bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Amennyiben az ÚRNÖ elnöke a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyzőnek ezt a tényt rá kell vezetnie a kötelezettségvállalás dokumentumára.

3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A jegyző a teljesítés igazolására Kontra Andrea titkársági referenst jelöli ki.

A teljesítés igazolását az okmányon,

- A teljesítést igazolom,
- Dátum
- Aláírás

szöveggel kell igazolni.

Az ÚRNÖ elnökének, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesnek az okmányokon fel kell tüntetni a:

- Felhasználva a
- Dátum
- Aláírás

szöveget.

Nem kell teljesítésigazolást eszközölni az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat”-ában meghatározott fizetési kötelezettségek esetében.

4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolás alapján - azon esetekben is ahol nincs teljesítési igazolás kötelezettség előírva – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúságot, a fedezetet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási

számviteli kormányrendelet és az Ávr. előírásait, valamint az Önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítési feladatok ellátására a Jegyző Tánczos Krisztina pénzügyi referenst, akadályoztatása esetén Gyenge Anita pénzügyi referenst jelöli ki.

Az érvényesítés készpénzfizetési mód esetén a pénztárbizonylaton, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon” történik.

Az érvényesítésnek tartalmazni kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Ha az érvényesítő a jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt írásban jelezni az ÚRNÖ elnökének és a Jegyzőnek. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az ÚRNÖ elnöke erre írásban utasítja. A további eljárásra a pénzügyi ellenjegyzésnél leírtak az irányadók.

5. Utalványozás

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

Utalványozásra az ÚRNÖ elnöke, akadályoztatása esetén az elnök helyettes jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon”, vagy a kifizetés bizonylatán történik a következő szöveggel: „utalványozó: aláírás, dátum.”

Az ÚRNÖ kötelezettségvállalásának a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott szabályai, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre

1. Összeférhetetlenség

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

2. Nyilvántartási kötelezettség

A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyek aláírás-mintáját és naprakész nyilvántartását Szűcsné

Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető vezeti, az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat”-a szerint, melynek hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

IV.

Az ÚRNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, az ezeket végző személyek kijelölése, az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírások, feltételek

Az ÚRNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárásai és dokumentációs részletszabályaira a Jegyző a következő felelősöket jelöli ki:

- *PINTÁCSI LÍVIA* pénzügyi referens, az önkormányzati ASP rendszer keretében vezeti az ÚRNÖ házipénztárát, gondoskodik a be-, és kifizetések szabályszerű teljesítéséről, a számlák alaki és tartalmi szempontból történő vizsgálatáról, a kötelezettségvállaláshoz szükséges engedélyek beszerzéséről és nyilvántartásáról a vonatkozó szabályzatok és jogszabályok (pl. pénzkezelési szabályzat, gazdálkodási szabályzat stb.) előírásainak betartatásáról;
- *BÁCSI ROLAND* pénzügyi referens, ellátja az önkormányzati ASP rendszer keretében az ÚRNÖ bizonylatainak iktatását (kötelezettségvállalás nyilvántartás, bizonylatok pénzügyi teljesítése); valamint a vonatkozó jogszabályok szerint teljesíti az ÚRNÖ bevételeit;
- *GYENGE ANITA* pénzügyi referens az államháztartás számvetési előírásainak megfelelően végzi az ÚRNÖ könyvvizsgálását, teljesíti az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásokat;
- *PAP-SALLAI ANNAMÁRIA* pénzügyi referens végzi a Takarékszövetkezet ügyfélfelhasználóján az ÚRNÖ banki átutalásait;

Jelen megállapodásban nem szabályozott, az ÚRNÖ gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaira az Önkormányzat belső szabályzatai vonatkoznak.

A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságaért az ÚRNÖ testülete, a szabályszerűségért az elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeire az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

Az ÚRNÖ tudomásul veszi, amennyiben az adott költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel és zárszámadással, a Nektv. 134.§-a előírása szerinti támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

Belső kontroll rendszer

Az ÚRNÖ-re vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Jegyző a felelős. Ennek keretében köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni:

- a kontrollkörnyezetet
- a kockázatkezelési rendszert
- a kontrolltevékenységeket
- az információs és kommunikációs rendszert
- nyomon követési rendszert (monitoring).

Az Önkormányzat „Belső kontrollrendszeréről szóló I./1. számú Jegyzői Utasítás hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

Belső ellenőrzés

Az Önkormányzat takarékosági okokból a belső ellenőrzési tevékenységet külső szolgáltató bevonásával látja el, aki e tevékenységét a Képviselő-testület által jóváhagyott éves ellenőrzési terv, valamint az Önkormányzat Belső ellenőrzési kézikönyve alapján végzi.

A külső szolgáltató által végzett belső ellenőrzés, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is, az ezzel kapcsolatos feladatok felelőse a Jegyző.

Vagyongazdálkodás

Az ÚRNÖ vagyoni és pénzügyi helyzetéről elkülönített nyilvántartást kell vezetni, melyre a Jegyző Gyenge Anita pénzügyi referenst jelöli ki.

Az Önkormányzat és az ÚRNÖ együttesen megállapítja és kijelenti, hogy az ÚRNÖ induláskori vagyonnal nem rendelkezik.

Az évközbeni vagyon növekedéséről, az értékcsökkenés elszámolására, az értékelésre, értékvesztésre, az eszközök minősítésére, stb., vonatkozóan az Önkormányzat Számviteli politikájának, valamint Leltározási és Selejtezési szabályzatának hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

V.**Az Önkormányzat részéről kijelölt azon személyek, akik részt vesznek az ÚRNÖ testületi ülésein**

A Nektv. 80.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a következő személy vesz részt az ÚRNÖ testületi ülésein, és jelzi, ha törvénysértést észlel:

- Udud Róza Jegyző, akadályoztatása esetén
- az aljegyző, illetve a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő.

A Nektv. 91.§ (6) bekezdése alapján fenti személyek az ÚRNÖ zárt ülésén is részt vesznek.

VI.**Záró rendelkezések**

Ezen megállapodás 2019. február 1-jén lép hatályba.

Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok szerint kell eljárni.

A Megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani. A Megállapodás felülvizsgálata a Jegyző feladata.

Ú j s z á z, 2019. január

Dobozi Róbert
polgármester

Komáromi József
ÚRNÖ elnök

Záradék:

A Megállapodást Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a
számú határozatával, az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a
számú határozatával jóváhagyta.

Újszász, 2018. január

Udud Róza
jegyző

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Újszász Városi Önkormányzat** (képviseli Dobozi Róbert polgármester, székhely: 5052 Újszász, Szabadság tér 1., bankszámlaszám: **70300053-15410223**, adószám: **15733050-2-16**, KSH statisztikai számjel: **15733050-8411-321-16**, törzkönyvi azonosító szám: **733052**) továbbiakban **Önkormányzat**,

másrészről az **Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli Komáromi József elnök, székhely: 5052 Újszász, Szabadság tér 1., bankszámlaszám: 70300053-18099696; adószám: 15827344-1-16; KSH statisztikai számjel: **15827344-8411-371-16**; törzkönyvi azonosító szám: **827344**) továbbiakban **ÚRNÖ** között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C.§ (2) bekezdésében és 26.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakra, az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a nemzetiségi célú támogatások igénybevételének, felhasználásának és elszámolásának részletszabályairól szóló 38/2016.(XII.16.) EMMI rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet.

A megállapodás részletesen tartalmazza az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- I. az **ÚRNÖ** működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (Nektv. 80. § (1-2) bekezdés)
- II. az **Önkormányzat** és az **ÚRNÖ** költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá az **ÚRNÖ** önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök és határidők konkrét kijelölésével, (Nektv. 80. § (3) bekezdés a) pont)
- III. az **ÚRNÖ** kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az **Önkormányzatot** terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, a felelősök konkrét kijelölését, (Nektv. 80. § (3) bekezdés b) pont)
- IV. az **ÚRNÖ** kötelezettségvállalásának a Szervezeti és Működési Szabályzatban

- meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (Nektv. 80. § (3) bekezdés c) pont)
- V.** az **ÚRNÖ** működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, a belső ellenőrzést, az ezeket végző személyek kijelölését, az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket (Nektv. 80. § (3) bekezdés d) pont)
- VI.** az Önkormányzat részéről kijelölt azon személyeket, akik részt vesznek az **ÚRNÖ** testületi ülésein (Nektv. 80.§ (4) bekezdés).

I.

Az **ÚRNÖ** önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

Az **Önkormányzat** és a Polgármesteri Hivatal biztosítja az **ÚRNÖ** részére a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket az alábbiak szerint:

- 1) Az Önkormányzat az **ÚRNÖ** önkormányzati feladatainak ellátásához 2014. október 22. napjától ingyenesen rendelkezésére bocsátja az Önkormányzat székhelyén (5052 Újszász, Szabadság tér 1., természetben a Városi Művelődési Ház 2. számú terem) található irodát berendezéssel együtt havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, nyitvatartási időben.
- 2) Az Önkormányzat az 1) pontban meghatározott helyiség használatával, valamint a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi,- és fenntartási költséget - kivéve az **ÚRNÖ** tagja és tisztségviselője telefon költségét - viseli.
- 3) Az Önkormányzat az **ÚRNÖ** külön kérelmére – előzetes egyeztetést követően – az **ÚRNÖ** működésével kapcsolatos, eseti jellegű események, rendezvények (így különösen közmeghallgatás, fórum, kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények) lebonyolítására az **ÚRNÖ** kérelmében meghatározott időtartamra az Önkormányzat egyéb helyiségeit is ingyenesen biztosítja.
- 4) Az **Önkormányzat** a következő eszközöket, berendezési tárgyakat bocsátja az **ÚRNÖ** rendelkezésére:
 - a. 1 db szekrény
 - b. 1 db íróasztal
 - c. 1 db függöny, 1 db sötétítő függöny
 - d. 4 db szék
 - e. 1 db fogas
 - f. 1 db számítógép
 - g. 1 db monitor
 - h. 1 db billentyűzet
 - i. 1 db egér.
- 5) A Polgármesteri Hivatal az **ÚRNÖ** részére nyomtatási lehetőséget biztosít az Újszászi Polgármesteri Hivatal épületén belül, a Hivatal nyitvatartási idejében.
- 6) A Polgármesteri Hivatal az **ÚRNÖ** önkormányzati működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi feltételeket (így különösen: írószer, irodaszer, fénymásolópapír, boríték, postázás, 2 db bélyegző,

fénymásoló használat, fax használat stb.) ingyenesen biztosítja.

- 7) A Polgármesteri Hivatal az ÚRNÖ önkormányzati működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi feltételeket ingyenesen biztosítja. A Jegyző e feladat ellátására KONTRA ANDREA titkársági referenst jelöli ki.

Ennek keretében ellátja:

- az ÚRNÖ képviselő-testületi üléseinek előkészítését, így különösen a meghívók, az előterjesztések, a hivatalos levelezések előkészítését, gépelését, postázását;
- magyar nyelven vezeti az ÚRNÖ testületi üléseinek jegyzőkönyvét, melyet köteles 15 napon belül a megyei kormányhivatal részére megküldeni;
- gondoskodik az elkészült jegyzőkönyv aláíratásáról, melyet az ülést levezető elnök, valamint a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá;
- részt vesz a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítésében, ellátja a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat,
- ellátja az ÚRNÖ működésével kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatokat,
- gondoskodik az ÚRNÖ üléseire szóló meghívók szabályszerű kihirdetéséről,
- gondoskodik az ÚRNÖ üléseire készített előterjesztések, valamint a testületi döntések és az ülésekről készített jegyzőkönyvek Önkormányzat honlapján való közzétételéről;

II.

Az ÚRNÖ költségvetésének előkészítéséhez és megalkotásához, az ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez, továbbá az ÚRNÖ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek teljesítéséhez szükséges feltételek biztosítása

1. Az önkormányzat és az ÚRNÖ költségvetésének előkészítése és megalkotása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C.§ (2) bekezdés b) pontjában előírt feladatok koordinálására a jegyző SZÜCSNÉ HORVÁTH ÁGNES Adó-és pénzügyi osztályvezetőt jelöli ki.

Ennek keretében:

- részt vesz az ÚRNÖ költségvetési határozat tervezetének előkészítésében, figyelemmel az Áht. 23-25. §-ainak rendelkezéseire, melyet az ÚRNÖ elnöke a február 15.-ig nyújt be a nemzetiségi önkormányzat testületének;
- az ÚRNÖ költségvetési határozatának szerkezetére, elkészítésére az Ávr. 29.§ (1) bekezdését kell alkalmazni, azzal, hogy az elkészítéséért Szücsné Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető a felelős;
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma - Támogatáskezelő közlését követően haladéktalanul közli az ÚRNÖ elnökével az adott évi működési költségvetési támogatás összegét;
- koordinálja a gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátását;

- a költségvetési határozat elfogadását követő harminc napon belül az ÚRNÖ költségvetési határozatában megállapított bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a Kormány rendeletében foglaltak szerint elkészíti az ÚRNÖ elemi költségvetését, melyet az ÚRNÖ elnöke hagy jóvá;
- évente, legkésőbb az ÚRNÖ költségvetési határozatának elfogadásáig előkészíti az Áht. 29/A.§-nak megfelelő középtávú tervezésről szóló határozati javaslatot;
- előkészíti az ÚRNÖ költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról szóló határozati javaslatot, melyet az ÚRNÖ testülete hagy jóvá. Az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás testület elé terjesztésének időpontja – amennyiben nem merül fel olyan ok, amely a költségvetési határozat azonnali módosítását vonja maga után – június hónap, december hónap, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határideje december 31.-i hatállyal;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően vezeti az ÚRNÖ költségvetési határozatában jóváhagyott előirányzatok, valamint azok módosításáról szóló előirányzat-nyilvántartást;
- részt vesz az ÚRNÖ zárszámadási határozatának megalkotásában a vonatkozó jogszabályok betartásával, melyet az ÚRNÖ elnöke terjeszt a testület elé, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig.

Az Önkormányzat az ÚRNÖ költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

2. A költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

Az Áht. 107.§ (1) bekezdése alapján az ÚRNÖ az elemi költségvetéséről és az éves költségvetési beszámolóról az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az adatszolgáltatás határidőben történő teljesítése Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

A költségvetési év során időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést kell készíteni az kincstár számára. A jelentések az Ávr. 169. és 170. §-ában előírt határidőkben történő elkészítése, és az államháztartási információs rendszer keretében történő leadása Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

Az esetleges jogszabályi változásokból adódó további évközben felmerülő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése is Gyenge Anita pénzügyi referens feladata.

Az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését az ÚRNÖ elnöke hagyja jóvá.

3. Az ÚRNÖ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatok

Az Ávr.167/B – 167/G. §-ai alapján az ÚRNÖ alakuló ülését követő 8 napon belül a törzskönyvi bejegyzéshez meg kell küldeni a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóságához a B103- Bejegyzési kérelmet, melyhez csatolni kell az alakuló ülés jegyzőkönyvét.

A bejegyzési kérelemmel egyidőben a B205-ös adóalanyisággal összefüggő adatok bejelentése kérelemmel az ÚRNÖ adószámát is meg kell igényelni.

Az adószám kiadását követő 15 napon belül önálló fizetési számlát kell nyitni az ÚRNÖ részére az Önkormányzat számlavezető pénzügyi intézeténél.

Az ezt követő 8 napon belül a B207-es bankszámla változás-bejelentési kérelem és a mellékletként csatolandó bankszámlaszerződés, valamint a Magyar Államkincstár honlapjáról letölthető felhatalmazó levelek 1 eredeti + 1 másolati példány megküldésével be kell jelenteni a törzskönyvi nyilvántartás felé.

A feladatok elektronikus úton is történő elvégzésének felelőse Szűcsné Horváth Ágnes, Adó- és pénzügyi Osztályvezető.

A bejegyzési kérelmek, és a bankszámla szerződés aláírása az ÚRNÖ elnökének feladata.

A megnyitott fizetési számla felett a rendelkezési jogosultság az ÚRNÖ-t illeti meg, ezen belül az aláírásra jogosult személyek a következők:

1. ÚRNÖ elnöke
2. ÚRNÖ elnök helyettese
3. Udud Róza Jegyző
4. Szűcsné Horváth Ágnes Adó- és pénzügyi osztályvezető

Az aláírási címpéldányon első aláíró az elnök vagy az elnökhelyettes, második aláíró Udud Róza Jegyző, vagy Szűcsné Horváth Ágnes Adó- és pénzügyi osztályvezető.

III.

Az ÚRNÖ kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az Önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok és felelősök

1. Kötelezettségvállalás

Kötelezettségvállalásra a költségvetési év kiadási előirányzata mértékéig kerülhet sor.

Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kettőszázezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36.§ (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét, valamint a kötelezettségvállalás nyilvántartását az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat” rögzíti, melynek hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

Az ÚRNÖ kiadási előirányzatai terhére kötelezettséget vállalni az ÚRNÖ elnöke jogosult, akadályoztatása esetén az ÚRNÖ elnökhelyettese.

2. Pénzügyi ellenjegyzés

Az ÚRNÖ nevében vállalt kötelezettségek pénzügyi ellenjegyzésére a Jegyző Szűcsné Horváth Ágnes Adó- és pénzügyi osztályvezetőt, akadályoztatása esetén Gyenge Anita

pénzügyi referenst bízza meg.

Pénzügyi ellenjegyzéskor meg kell győződni arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályokat.

A pénzügyi ellenjegyző a feladatai ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán,

- Pénzügyileg ellenjegyzem : Aláírás
- Dátum

szöveggel kell igazolni.

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37.§ (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell az ÚRNÖ elnökét és a Jegyzőt. A Jegyző haladéktalanul köteles megvizsgálni a bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Amennyiben az ÚRNÖ elnöke a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyzőnek ezt a tényt rá kell vezetnie a kötelezettségvállalás dokumentumára.

3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A jegyző a teljesítés igazolására Kontra Andrea titkársági referenst jelöli ki.

A teljesítés igazolását az okmányon,

- A teljesítést igazolom,
- Dátum
- Aláírás

szöveggel kell igazolni.

Az ÚRNÖ elnökének, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesnek az okmányokon fel kell tüntetni a:

- Felhasználva a
- Dátum
- Aláírás

szöveget.

Nem kell teljesítésigazolást eszközölni az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat”-ában meghatározott fizetési kötelezettségek esetében.

4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolás alapján - azon esetekben is ahol nincs teljesítési igazolás kötelezettség előírva – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezetet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási

számviteli kormányrendelet és az Ávr. előírásait, valamint az Önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítési feladatok ellátására a Jegyző Tanczos Krisztina pénzügyi referenst, akadályoztatása esetén Gyenge Anita pénzügyi referenst jelöli ki.

Az érvényesítés készpénzfizetési mód esetén a pénztárbizonylaton, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon” történik.

Az érvényesítésnek tartalmazni kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Ha az érvényesítő a jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt írásban jelezni az ÚRNÖ elnökének és a Jegyzőnek. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az ÚRNÖ elnöke erre írásban utasítja. A további eljárásra a pénzügyi ellenjegyzésnél leírtak az irányadók.

5. Utalványozás

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

Utalványozásra az ÚRNÖ elnöke, akadályoztatása esetén az elnök helyettes jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az önkormányzati ASP rendszer keretében előállított „Utalványon”, vagy a kifizetés bizonylatán történik a következő szöveggel: „utalványozó: aláírás, dátum.”

Az ÚRNÖ kötelezettségvállalásának a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott szabályai, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre

1. Összeférhetetlenség

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

2. Nyilvántartási kötelezettség

A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyek aláírás-mintáját és naprakész nyilvántartását Szűcsné

Horváth Ágnes Adó-és pénzügyi osztályvezető vezeti, az Önkormányzat „Összevont Gazdálkodási Szabályzat”-a szerint, melynek hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

IV.

Az ÚRNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, az ezeket végző személyek kijelölése, az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírások, feltételek

Az ÚRNÖ működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaira a Jegyző a következő felelősöket jelöli ki:

- *PINTÁCSI LÍVIA* pénzügyi referens, az önkormányzati ASP rendszer keretében vezeti az ÚRNÖ házipénztárát, gondoskodik a be-, és kifizetések szabályszerű teljesítéséről, a számlák alaki és tartalmi szempontból történő vizsgálatáról, a kötelezettségvállaláshoz szükséges engedélyek beszerzéséről és nyilvántartásáról a vonatkozó szabályzatok és jogszabályok (pl. pénzkezelési szabályzat, gazdálkodási szabályzat stb.) előírásainak betartatásáról;
- *BÁCSI ROLAND* pénzügyi referens, ellátja az önkormányzati ASP rendszer keretében az ÚRNÖ bizonylatainak iktatását (kötelezettségvállalás nyilvántartás, bizonylatok pénzügyi teljesítése); valamint a vonatkozó jogszabályok szerint teljesíti az ÚRNÖ bevételeit;
- *GYENGE ANITA* pénzügyi referens az államháztartás számviteli előírásainak megfelelően végzi az ÚRNÖ könyvvizsgálását, teljesíti az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásokat;
- *PAP-SALLAI ANNAMÁRIA* pénzügyi referens végzi a Takarékszövetkezet ügyfélfelmerítését az ÚRNÖ banki átutalásait;

Jelen megállapodásban nem szabályozott, az ÚRNÖ gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaira az Önkormányzat belső szabályzatai vonatkoznak.

A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért az ÚRNÖ testülete, a szabályszerűségért az elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

Az ÚRNÖ tudomásul veszi, amennyiben az adott költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel és zárszámadással, a Nektv. 134.§-a előírása szerinti támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

Belső kontroll rendszer

Az ÚRNÖ-re vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Jegyző a felelős. Ennek keretében köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni:

- a kontrollkörnyezetet
- a kockázatkezelési rendszert
- a kontrolltevékenységeket
- az információs és kommunikációs rendszert
- nyomon követési rendszert (monitoring).

Az Önkormányzat „Belső kontrollrendszeréről szóló I./1. számú Jegyzői Utasítás hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

Belső ellenőrzés

Az Önkormányzat takarékosági okokból a belső ellenőrzési tevékenységet külső szolgáltató bevonásával látja el, aki e tevékenységét a Képviselő-testület által jóváhagyott éves ellenőrzési terv, valamint az Önkormányzat Belső ellenőrzési kézikönyve alapján végzi.

A külső szolgáltató által végzett belső ellenőrzés, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is, az ezzel kapcsolatos feladatok felelőse a Jegyző.

Vagyongazdálkodás

Az ÚRNÖ vagyoni és pénzügyi helyzetéről elkülönített nyilvántartást kell vezetni, melyre a Jegyző Gyenge Anita pénzügyi referenst jelöli ki.

Az Önkormányzat és az ÚRNÖ együttesen megállapítja és kijelenti, hogy az ÚRNÖ induláskori vagyonnal nem rendelkezik.

Az évközbeni vagyon növekedéséről, az értékcsökkenés elszámolására, az értékelésre, értékvesztésre, az eszközök minősítésére, stb., vonatkozóan az Önkormányzat Számviteli politikájának, valamint Leltározási és Selejtezési szabályzatának hatálya kiterjed az ÚRNÖ-re is.

V.

Az Önkormányzat részéről kijelölt azon személyek, akik részt vesznek az ÚRNÖ testületi ülésein

A Nektv. 80.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a következő személy vesz részt az ÚRNÖ testületi ülésein, és jelzi, ha törvénysértést észlel:

- Udud Róza Jegyző, akadályoztatása esetén
- az aljegyző, illetve a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő.

A Nektv. 91.§ (6) bekezdése alapján fenti személyek az ÚRNÖ zárt ülésén is részt vesznek.

VI.

Záró rendelkezések

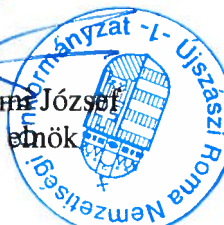
Ezen megállapodás 2019. február 1-jén lép hatályba.

Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok szerint kell eljárni.

A Megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani. A Megállapodás felülvizsgálata a Jegyző feladata.

Ú j s z á s z, 2019. január 30.



Dobozi Róbert
polgármester

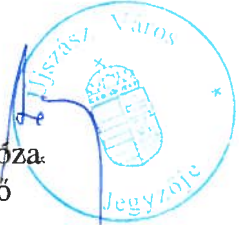
Komáromi József
ÚRNÖ elnök

Záradék:

A Megállapodást Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2019. (I. 29.) számú határozatával, az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2/2019. (I. 30.) számú határozatával jóváhagyta.

Újszász, 2018. január 30.


Udud Róza
jegyző





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE

5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.

TEL/FAX: 56/552-022

e-mail: titkarsag@ujszasz.hu

3. melléklet

Tárgyalja: Minden Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2019. január 29-i ülésére

Beszámoló a 2018. évi Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület döntéseit önkormányzati rendelet, vagy határozat formájában hozza meg. A rendeleteket és a határozatokat évenként 1-től kezdődő arab számmal jelöljük, a határozat száma mögött a meghozatal éve, majd zárójelben a hónap, nap áll. A dátum a rendeletek esetében a kihirdetés napját, míg határozatok esetében az ülés napját jelöli.

A Képviselő-testület 2018. évben 22 nyílt ülést, 8 alkalommal zárt ülést és 1 közmeghallgatást (városgyűlést) tartott. A Képviselő-testület a 2018. évben nyílt ülésekből 13 esetben tartott soron kívüli ülést.

A Polgármester és az Alpolgármester a 2018. évben 1-1 alkalommal ajánlották fel tiszteletdíjaik egy részét, a képviselők 9 alkalommal mondtak le tiszteletdíjukról, vagy annak egy részéről, mely összegeket segély- és civil szervezetek kapták meg.

A Képviselő-testület 2018. évben 180 határozatot hozott, és 11 rendeletet alkotott.

A 11 rendeletből 5 korábbi rendeletet módosító helyi rendeletet, illetve 6 esetben törvény felhatalmazása alapján, újonnan meghozott rendelet került megalkotásra. Az elfogadott rendeletek között szerepel a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeének rendjéről, az egészségügyi alapellátások körzeteiről, ennek függvényében a védőnői körzetekről és a háziorvosi körzetekről szóló rendeleteket a Képviselő-testület hatályon kívül helyezte, elfogadásra került az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről és annak módosításáról, valamint a 2017. évi önkormányzati költségvetés teljesítéséről és a 2017. évi maradvány jóváhagyásáról szóló rendeletek. A Képviselő-testület hatályon kívül helyezte a helyi adókról szóló rendeletét és a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló rendeleteit. Új adórendelet és új szociális rendelet került elfogadásra. Módosításra került az Újszász Város Kitüntető Címeinek adományozásáról szóló helyi rendelet.

Mint minden évben a Képviselő-testület határidőben megtárgyalta a jegyzői gyám- és gyermekvédelmi feladatokról szóló beszámolót, a belső ellenőrzési tervet és annak előző évi tapasztalatait.

A Képviselő-testület több ízben döntött a fogorvosi körzetek működtetéséről, amely alapján az I. számú körzetet a Dentimax Kft., a II. számú körzetet az Ágotai Dentál Kft. működteti.

Kötelező napirendi pontként tárgyalta ez évben is a Képviselő-testület az Újszászi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást, illetve az éves Közbeszerzési Tervet, valamint új Közbeszerzési Szabályzatot is elfogadott és a korábbi hatályon kívül helyezte. Megtárgyalásra került továbbá a város közbiztonsági helyzete, illetve a tűzoltósági tevékenységről szóló beszámoló is.

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja, a Zagyvaparti Idősek Otthona, az Újszászi Polgármesteri Hivatal, a Piacsarnok Kft., a Városi Könyvtár a Művelődési Ház, a Városi Óvoda és Bölcsőde, a rendőrség, a Városi Polgárőr Egyesület és a Közbiztonságért Alapítvány beszámolóit.

Egyedi ügyek tekintetében zárt ülés keretein belül hozott döntést a Képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyekben, illetve köztartozásmentes adózói adatbázisból történő törlésről, valamint nyílt ülések alkalmával több, ingatlan megosztási-, értékesítési-, vásárlási, illetve annak szándékáról szóló ügyben döntött.

Az Önkormányzat több ízben is kihasználja a pályázati források adta lehetőségeket, a jelenleg leadott, illetve megvalósuló pályázatok az alábbiak:

- TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00019 Zagyva Ökopark *(konzorciumban; gesztor: Zagyvarékas)*;
- TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00018 Közösségi tér kialakítása az újszászi városközpontban;
- TOP-2.1.3-15-JN1-2016-00038 Újszász város belterület belvíz-elvezető hálózatának fejlesztése;
- TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00083 Napelemes háztartási méretű kiserőművek telepítése Újszász Város Önkormányzatának intézményeire;
- TOP-4.1.1-15-JN1-2016-00021 Egészségház kialakítása Újszászon;
- KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01048 Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez;
- LIFE Program Éghajlat-politikai Alprogramja LIFE16 CCA/HU/000115 Az önkormányzatok integráló és koordináló szerepének megerősítése az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás érdekében *(együttműködő partnerként történő részvétel; koordináló Kedvezményezett: Belügyminisztérium)*;
- Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Program;
- TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00002 Jó Szomszédok – közösség fejlesztés a Szolnoki Járásban *(konzorciumban; gesztor: Besenyszög)*;
- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez eszközbeszerzés *(konzorciumban; gesztor: Újszász)*;
- BMÖFT/7-1/2018. (ebr42 ig. azonosító: 406032) – Egészségház felújítása (II. ütem);
- EFOP-1.3.4-16 Közös értékeink – sokszínű társadalom – Roma kultúra népszerűsítése;
- GINOP-3.3.1-16-2016-00001 Digitális Jólét Program Pontok kialakítása – A közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése;
- VP6-19.2.1-57-3-17 VI. Tengeri Kavalkád és Hagyományörző Sokadalom Újszászon.

továbbá a korábban megvalósult, de projektfenntartás alatt lévő pályázatok:

- ÉAOP-3.1.2/A-11-2012-0038 Az újszászi Erkel Ferenc út fejlesztése (3. PFJ);
- TIOP-3.4.2-11/1-2012-0126 Az újszászi Zagyvaparti Idősek Otthona korszerűsítése a harmonikus időskor megéléséhez szükséges méltó környezet megteremtéséért (3. PFJ);
- ÉAOP-4.1.3/C-2f-2010-0002 A szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások és –ellátások infrastrukturális feltételeinek minőségi fejlesztése a Zagyva menti mikrotérségben (4. PFJ) / *(Kedvezményezett: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása)*;

- KEOP-6.2.0./A/11-2011-0180 A kerékpáros közlekedését segítő biciklitároló, öltöző és zuhanyzó létesítése az újszászi Vörösmarty Mihály Általános Iskolában;
- KEOP-5.7.0/15-2015-0287 Újszász Városi Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése;
- Sportpálya fejlesztése – Puskás stadion bontásából igényelt lelátói székek fenntartása.

A 2018-as évben új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése vált szükségessé törvényi előírás szerint, amelynek előkészítő munkálatai lezajlottak. Az Önkormányzat megtartotta a helyi esélyegyenlőségi fórumát és ezt követően új Helyi Esélyegyenlőségi Program került elfogadásra, amelynek időtartama jogszabályi előírás alapján 5 év.

Az 2018-as évben is meghirdetésre került a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat, illetve a Képviselő-testület orvostanhallgatók számára ösztöndíj lehetőséget is létrehozott, amelyben hallgatók jelentkezhetnek ösztöndíj támogatásra és tanulmányaik sikeres elvégzését követően Újszász településen végezhetnek háziorvosi feladatokat. 2018. évben egy orvostanhallgatóval kötött támogatási szerződést az Önkormányzat.

A benyújtott pályázatok munkálatai folyamatosak, a határozatok végrehajtása határidőre megtörtént, év közben minden jogszabály által keletkezett kötelezettségünknek eleget tettünk.

Végezetül megállapítható, hogy a Képviselő-testület ellátta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§-a szerinti **rá vonatkozó feladatait**:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágszálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. hulladékgazdálkodás;
20. távhőszolgáltatás;

21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Kérem a Képviselő-testületet tárgyalja meg és fogadja el a 2018. évben hozott határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2019. (I. 29.) képviselő-testületi határozat

A 2018. évi Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester beszámolóját a 2018. évben hozott határozatok végrehajtásáról és eredményességéről megtárgyalta és elfogadta.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§-ban felsorolt helyi közügyekkel, alapfeladatokkal foglalkozott 2018. évben, és a hozott döntéseit határidőben végrehajtotta, illetve végrehajtása folyamatban van.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester

Határidő: folyamatos

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai (helyben)
2. Dobozi Róbert polgármester
3. Udud Róza jegyző
4. Irattár

Újszász, 2019. január 25.



/:Dobozi Róbert:/
polgármester



4. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL.: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: titkarsag@ujszasz.hu

Tárgyalja:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Ügyrendi Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

**Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 29-i ülésére
az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett
ingatlan művelési ágának módosításáról.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az *Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 7/2012. (III.7.) önkormányzati rendelete 1. számú mellékletében, az „Újszász Városi Önkormányzat Törzsvagyona” között a „II. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon” 2. Egyéb építmények pontja alatt, 3. sorszámon szerepel. Az ingatlan területe 7.3511 ha.m², művelési ága „kivett anyaggödör”.

A szóban forgó ingatlan a település egykori szilárd hulladéklerakója, amely 2012. évben átmeneti lezárást kapott rekultivációs munkák keretében.

A Közép- Tisza- vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 413-4/2009. számú határozatában engedélyezte az átmeneti lezárási rétegrenddel a rekultivációs munkákat és a terület 2022. december 31-ig tartó utógondozását írta elő. A Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (továbbiakban: *Hatóság*) az éves monitoring adatszolgáltatások (vízmintavételi eredmények, utógondozási utasításban foglaltak végrehajtása) eredményeinek nyomán a hivatkozott engedélyező határozatot a JN-07/61/00778-5/2018. számú határozatával visszavonta, és az utógondozást 2021. április 22-ig engedélyezte. A Hatóság egyúttal a JN-07/61/00778-7/2018. számú határozatával a hulladéklerakó II. ütemben történő végleges rekultiválását engedélyezte 2031. április 22. véghatáridő tűzésével.

A Hatóság a szóban forgó engedélyeiben egyúttal előírta, hogy az Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet művelési ágának módosítását kezdeményezni kell, a jelenlegi „kivett anyaggödör”-ről „kivett hulladéklerakó telep”-re. A módosítás végrehajtásának határideje 2019. április 22.

4

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2019. (I.29.) Képviselő-testületi h a t á r o z a t
az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett ingatlan művelési
ágának módosításáról.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az *Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 7/2012. (III.7.) önkormányzati rendelete 1. számú mellékletében, az „Újszász Városi Önkormányzat Törzsvagyona” között a „II. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon” 2. Egyéb építmények pontja alatt, 3. sorszámon szereplő, az ingatlan-nyilvántartásba Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet művelési ágát módosítja „kivett anyaggödör” megnevezésről „kivett hulladéklerakó telep” megnevezésre.

A döntés indoka a Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály JN-07/61/00778-5/2018. számú határozata, melynek keretében a hatóság előírta, hogy az Újszász belterület 195 hrsz-on felvett földrészlet művelési ágának módosítását és annak ingatlan-nyilvántartási átvezetését kezdeményezni kell. A módosítás véghatárideje 2019. április 22.

A Képviselő-testület az ügyben felmerülő ingatlan-nyilvántartási átvezetési költségeket biztosítja.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az ügyben eljárjon.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester;

Határidő: 2019. április 22.;

Erről értesül:

1. Dobozi Róbert polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, Szolnok;
5. Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Földhivatali Osztály, Szolnok;
6. Irattár.

Újszász, 2019. január 22.



/: Dobozi Róbert :/
 polgármester



5. melléklet

ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL.: 56/552-022; FAX: 56/552-102
E-mail: titkarsag@ujaszasz.hu

Tárgyalja:

- minden bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 29-i ülésére

a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet előírásai szerinti
új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Újszász város hatályos településrendezési terve 2011-ben került elfogadásra, amely az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (továbbiakban: OTÉK) alapján készült.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 45. § (1) bekezdése alapján az OTÉK alapú településrendezési tervek 2019. december 31-ig alkalmazhatók.

A fentiek miatt szükség van a Rendelet előírásainak megfelelő új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítésére.

A Rendelet hatálya az alábbi dokumentumokra terjed ki:

- településfejlesztési koncepció (a jelenleg hatályos koncepciót a 37/2010. (IV.27.) számú határozatával hagyta jóvá a Képviselő-testület);
- integrált településfejlesztési stratégia (ITS) (a jelenleg hatályos ITS már a Rendelet szerinti tartalomnak megfelelően elkészített dokumentáció, melyet a Képviselő-testület 111/2016. (IX.20.) számú határozatával fogadott el, azonban csak a városközponti településrészre vonatkozik, mivel a TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00018 számú projekt megalapozásához szükséges volt elkészíteni);
- településrendezési eszközök (ezek tulajdonképpen a korábbi településrendezési terv munkarészeinek feleltethetők meg):
 - o településszerkezeti terv (megalapozó vizsgálattal, biológiai aktivitásérték számítással és szerkezeti tervlappal);
 - o helyi építési szabályzat (szabályozási tervvel).

24

- településképi arculati kézikönyv (TAK) *(a 106/2017. (XII.19.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott TAK a Rendelet szerinti tartalomnak megfelelő);*
- településképi rendelet *(Újszász Város településképiének védelméről szóló 11/2017. (XII.20.) számú önkormányzati rendelet a Rendelet szerinti tartalomnak megfelelő).*

Az előző bekezdésben felsorolt településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök közül tehát új településfejlesztési koncepciót, kibővített integrált településfejlesztési stratégiát, valamint új településrendezési eszközöket kell készíteni.

A fentiek nyomán, a jogszabályi előírásoknak történő megfelelés érdekében a Képviselő-testületnek döntést kell hoznia az alábbiakról, hogy a 2020. évtől tervezett fejlesztések számára a településrendezési eszközökkel (továbbiakban: TRE) való összhang biztosított legyen, azok megvalósíthatóságát ne veszélyeztesse a TRE hiánya:

- döntés az új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök készítéséről;
- a szükséges beszerzési eljárás előkészítésének (településtervező kiválasztásának) megkezdéséről;
- főépítész kiválasztásáról;
- a Rendelet 28/A. § szerinti Egységes Országos Vetületi (EOV) rendszerű adatbázisok és adatok igényléséről *(a szóban forgó adatok cél szerinti felhasználásra történő biztosítása díjmentes).*

A szóban forgó dokumentumok készítése végigkíséri a 2019. évet, amelyek esetében a Képviselő-testületnek több ülésén kell az ezekkel kapcsolatos egyes döntéseket *(határozatok és rendelet)* meghoznia.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2019. (I.29.) Képviselő-testületi h a t á r o z a t
a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerinti új településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök elkészítéséről.

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 45. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel Újszász város teljes közigazgatási területére új településfejlesztési koncepciót, a városközponti településrészen túl kibővített integrált településfejlesztési stratégiát, valamint új településrendezési eszközöket készített.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a Rendelet 28/A. § (1) bekezdése szerint írásban kérelmezze „a földmérési és térinformatikai államigazgatási szervnél az Étv. 13/A. §-a, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 72. § (6) bekezdése, valamint a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény 6. § (20) bekezdése alapján, a 13. melléklet szerinti adatbázisok és adatok szolgáltatását”.

A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az átvett adatbázisokat és az adatokat kizárólag a Rendelet 28/A. § (2) bekezdés a) pont szerinti döntésében meghatározott dokumentumok elkészítéséhez használja fel.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a településtervező és a főépítész kiválasztását/megbízását készítse elő a beszerzési szabályzatban foglaltakra figyelemmel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ügyben eljárjon.

Felelős: Dobozi Róbert polgármester;

Határidő: azonnal;

Erről értesül:

1. Dobozi Róbert polgármester;
2. Udud Róza jegyző;
3. Képviselő-testület tagjai;
4. Budapest Főváros Kormányhivatal Földmérési, Távérzékelési és Földhivatali Főosztály Szolgáltató Osztály, Budapest;
5. Irattár.

Újszász, 2019. január 23.

Ph.


 /: Dobozi Róbert :/
 polgármester





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE

5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.

TEL/FAX: 56/552-022

e-mail: titkarsag@ujszasz.hu

Tárgyalja:Minden bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 29. napján tartandó ülésére

Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az 84/2018. (VI.26.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadta Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence orvostanhallgató között létrejött támogatási szerződést, amely értelmében havi rendszerességgel 100.000,- Ft ösztöndíjat folyósít az Önkormányzat az orvostanhallgató részére.

Szilasi Bence ösztöndíjas azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy tanulmányainak végéhez közeledtével szeretné egy összegben igénybe venni az ösztöndíj támogatást. Indokai között előadta, hogy 2019. évben fog záróvizsgákat tenni és az ehhez szükséges diplomamunka megírásához, valamint a hozzá tartozó kutatói munkához szükséges az egyösszegű ösztöndíj felhasználása – tárgyi eszköz beszerzése, valamint előadta, hogy angol nyelvből szeretne komplex nyelvvizsgát tenni, amely szintén költségekkel jár.

Figyelemmel arra, hogy a jelenleg hatályos szerződésben havi rendszerességgel történő ösztöndíj folyósítás került megállapításra 2019. június 30. napjáig, így javaslom, hogy szerződés-módosításra kerüljön sor, amely értelmében a 2019. február 01. napjától 2019. június 30. napjáig fennálló ösztöndíjat egy összegben folyósítsa az Önkormányzat legkésőbb 2019. február 5. napjáig. Az egyösszegű ösztöndíj 500.000,- Ft.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi előterjesztést, valamint a határozati-javaslatokat vitassa meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2019. (I.29.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t

Támogatási szerződés módosítása Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas orvostanhallgató között

1. A Képviselő-testület arról döntött, hogy a 2018. június 26. napon Újszász Városi Önkormányzat és Szilasi Bence ösztöndíjas között létrejött szerződést módosítja.
2. A Képviselő-testület a támogatási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező szerződés módosítási-tervezet szerinti tartalommal hagyja jóvá.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a meghozott döntésről értesítse Szilasi Bence (4027 Debrecen, Ibolya utca 19. 4/11.) ösztöndíjast.

Határidő: azonnal

Felelős:Dobozi Róbert polgármester

Erről: 1./ Dobozi Róbert polgármester,

2./ Szilasi Bence – ösztöndíjas 4027 Debrecen, Ibolya utca 19. 4/11.

3./ Udud Róza jegyző

é r t e s ü l.-

.../2019. (I.29.) sz. képviselő-testületi határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről az **Újszász Városi Önkormányzat** (5052 Újszász, Szabadság tér 1., adószám: 15733050-2-16, képviseli: Dobozi Róbert polgármester), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről Szilasi Bence (Debrecen, 1994.08.12., anyja neve: Tinai Judit Éva, lakhely: 4400 Nyíregyháza, Május 1. tér 14., tartózkodási hely: 4027 Debrecen, Ibolya utca 19. 4/11., TAJ száma: 108-475-647, szig.száma: 001868TA, adóazonosító jele: 8466091262), mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**) között az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. Szerződő felek közösen megállapodnak abban, hogy a közöttük 2018. június 26. napon létrejött támogatási szerződés 5/a. ponttal egészül ki:

„5/a. A Támogatott kérésére a Támogató a 2019. február 01. és 2019. június 30. közötti 5 havi támogatást, azaz 500.000,- Ft-ot ötszázezer forintot 2019. február 05. napjáig egyösszegben biztosítja, mely banki átutalással kerül folyósításra a Támogatott OTP Banknál vezetett, 11773449-00781851 számú folyószámlájára.”

II. Szerződő felek rögzítik, hogy a 2018. június 26. napon kötött támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai és mellékletei változatlan tartalommal érvényben maradnak.

III. A Szerződő felek kijelentik, hogy jelen támogatási szerződés módosítás rendelkezései 2019. február 01. napon lépnek hatályba.

Jelen szerződés módosítását a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Újszász, 2019.

.....

/: Dobozi Róbert :/

polgármester

Támogató

Újszász, 2019. január 25.

.....

/: Szilasi Bence :/

hallgató

Támogatott

/:Dobozi Róbert:/
polgármester





ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 29.-i ülésére

Képviselői tiszteletdíj felajánlásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Konka Csaba képviselő a 2019. január havi tiszteletdíjából 10.000.-Ft.-ot egyéb működési célú támogatásként kíván felajánlani az alábbi célra:

- Kvint kör 10.000.-Ft

Jelen képviselői tiszteletdíj felajánlást a 2019. évi költségvetési rendeletben e jogcímnek megfelelően kell tervezni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Újszász, 2019. január 25.


Dobozi Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2019.(I.29.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t
Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Konka Csaba Képviselő 2019. január havi tiszteletdíjából 10.000.-Ft.-ot egyéb működési célú támogatásra fordítja a következők szerint:

- Kvint kör 10.000.-Ft

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során döntésének megfelelően, az egyéb működési célú támogatások rovaton kerüljön tervezésre a jóváhagyott összeg.

Erről: 1./ Támogatott szervezet
2./ Képviselő-testület tagjai
2./ Dobozi Róbert polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -



ÚJSZÁSZ VÁROS POLGÁRMESTERE
5052 ÚJSZÁSZ, SZABADSÁG TÉR 1.
TEL/FAX: 56/552-022

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS
Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 29.-i ülésére

Képviselői tiszteletdíj felajánlásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr Szórá Magdolna képviselő a 2019. január havi tiszteletdíját teljes összegben egyéb működési célú támogatásként kívánja felajánlani az alábbi célra:

- Nosza Mami tánccsoport 30.000.-Ft
- Senora tánccsoport 10.000.-Ft
- újszászi tollaslabdázók 10.000.-Ft

Jelen képviselői tiszteletdíj felajánlást a 2019. évi költségvetési rendeletben e jogcímnek megfelelően kell tervezni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Újszász, 2019. január 29.



HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2019.(I.29.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t
Képviselői tiszteletdíj felajánlásáról

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr Szórá Magdolna Képviselő 2019. január havi tiszteletdíját teljes összegben egyéb működési célú támogatásra fordítja a következők szerint:

- Nosza Mami tánccsoport 30.000.-Ft
- Senora tánccsoport 10.000.-Ft
- újszászi tollaslabdázók 10.000.-Ft

Újszász Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során döntésének megfelelően, az egyéb működési célú támogatások rovaton kerüljön tervezésre a jóváhagyott összeg.

Erről: 1./ Támogatott szervezetek
2./ Képviselő-testület tagjai
2./ Dobozi Róbert polgármester
3./ Udud Róza jegyző
4./ Újszászi Polgármesteri Hivatal Adó- és Pénzügyi Osztálya
- é r t e s ü l -